

## KẾ HOẠCH

### Tuyển sinh vào lớp 1 trường Tiểu học Thạch Bàn A Năm học 2016 - 2017

Căn cứ điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010;

Căn cứ Công văn số 1979/SGD&ĐT-QLT ngày 29/4/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2016-2017;

Căn cứ Kế hoạch số 21/PGD&ĐT ngày 22/5/2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên về tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 quận Long Biên năm học 2016-2017

Căn cứ Công văn số 2280/SGD-BT - QL ngày 30/5/2016 của SGD&ĐT về tuyển sinh trực tiếp tuyển vào các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở năm học 2016-2017;

Trường Tiểu học Thạch Bàn A xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2016-2017 cụ thể như sau:

## A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

### 1) Mục đích:

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng, giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 4 rõ: Tuyển sinh sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương "Ba tăng, ba giảm".

### 2) Yêu cầu:

- Điều tra chính xác trẻ ở độ tuổi sinh năm 2010 trên địa bàn phường Thạch Bàn gồm các tổ dân phố 8, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 17, Khu nhà ở Quân đội (tổ dân phố số 9), Khu GARDENC CITY (tổ dân phố số 12), đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh.

- Đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày.

- Thực hiện tuyển sinh phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh, không thu bất cứ khoản tiền nào

trong thực hiện tuyển sinh.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cả nhân trực cấp trên và pháp luật. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

## **B. NỘI DUNG**

### **I. Chỉ tiêu tuyển sinh:**

Năm học 2016-2017, chỉ tiêu tuyển sinh của trường: 167 học sinh/ 4 lớp. Bình quân 42 học sinh/lớp.

Năng tổng số học sinh của trường 744 học sinh/ 19 lớp.

### **II. Tuyển tuyển sinh:**

Là học sinh thuộc tổ dân phố 8, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 17, Khu nhà ở Quân đội (tổ 9), Khu GARDENC CYTY (tổ 12) phường Thạch Bàn.

### **III. Đối tượng:**

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận nhập khẩu của công an quận.

- Độ tuổi dự tuyển: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2010) thuộc khu vực tuyển sinh của nhà trường, trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi.

### **IV. Hồ sơ dự tuyển**

+ Đơn xin học (được in ra từ phần mềm)

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

+ Bản photo số hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

### **V. Phương thức tuyển sinh :**

1. Phương thức: Trục tuyển và trực tiếp.

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện: Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại Đại tuyển hình Hà Nội, hệ thông loa truyền thanh của Phường; được xem tài công thông tin điện tử của trường, tài bảng tin của trường, tài trụ sở phố nơi cư trú: từ 10 tháng 6 năm 2016. Cụ thể:

### **\*Học sinh đã được cấp mã số:**

- Cha mẹ học sinh nhân mã số của con tại trường Mầm non đã tham gia học tập năm học 2015-2016: từ ngày 10/6/2016 đến ngày 12/6/2016.

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại Đại tuyển hình Hà Nội, hệ thông loa truyền thanh của Phường; được xem tài công thông tin điện tử của trường, tài bảng tin của trường, tài trụ sở

## C. TỜ CHỨC THỰC HIỆN

nhận hồ sơ tuyển sinh của trường đính kèm)  
+ Địa chỉ liên lạc khi cần được hỗ trợ: (theo biểu 2 - bảng phân công trực  
+ Tái phòng Hội đồng sư phạm trường: Tịch học Thách Bàn A.  
**- Địa điểm nộp hồ sơ :**

+ Từ ngày 16/7/2016 đến 20/7/2016 nhận và xét hồ sơ bổ sung  
+ Từ ngày 01/7/2016 đến 15/7/2016 nhận và xét hồ sơ học sinh dùng tuyển  
chỉ: từ 14h00 đến 17h00 - trừ thứ bảy, chủ nhật)  
**- Thời gian:** Các ngày trong tuần (Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h30; Buổi  
2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh:  
Theo biểu 1 - bảng phân công trực hỗ trợ tuyển sinh trực của trường.

**1.3. Địa chỉ liên lạc khi cần được hỗ trợ:**  
học Thách Bàn A (có nhân viên nhà trường hỗ trợ)  
+ Tái phòng Hội đồng sư phạm, văn phòng, phòng học lớp 3C trường Tịch  
+ Tái nhà nêu cha mẹ học sinh có điều kiện thực hiện

**1.2. Địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến**  
+ Tái nhà nêu cha mẹ học sinh có điều kiện thực hiện  
**1.1. Thời gian**  
Đăng ký tuyển sinh trực tuyến: từ ngày 15/6/2016 đến ngày 18/6/2016  
(Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h30; Buổi chiều: từ 14h00 đến 17h00)

**1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến :**  
**VI. Thời gian tuyển sinh:**

làm thủ tục cấp mã số.  
- Đối với học sinh học tại các trường ngoài Thành phố Hà Nội, CMHS mang  
hồ sơ trực tiếp tới nhà trường để đăng ký tuyển sinh trong thời gian tuyển sinh bổ  
sung (từ 16/7/2016 đến 20/7/2016)  
- Đối với học sinh học tại các trường mầm non thuộc thành phố Hà Nội: Gia  
đình đến trường Mầm non học sinh đã học năm học 2015-2016 để được hướng dẫn  
\* Học sinh chưa được cấp mã số:

**Quy trình đăng ký : theo thông báo đính kèm**

trực tuyến (nhà trường có nhân viên hỗ trợ)  
- Nêu CMHS không có đủ điều kiện về công nghệ thông tin: Đến địa điểm  
có máy tính kết nối internet hoặc đến trực tiếp nhà trường để đăng ký tuyển sinh  
<http://tsdaucap.hanoi.gov.vn>.  
- Nêu CMHS có đủ điều kiện về công nghệ thông tin (năng lực hiểu biết; có  
trang bị máy tính, IPAD, máy tính bảng...): cha mẹ học sinh truy cập trang web  
UBND phường, trụ sở nhà văn hóa tổ dân phố nơi cư trú: từ ngày 10/6/2016.



**1. Phân công trách nhiệm:**

**1. Hội đồng tuyển sinh:**

- Quản trị hệ thông mạng.
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Tiếp nhận đăng ký tuyển sinh trên hệ thông trực tuyến.
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về công nghệ thông tin.
- Tổng hợp danh sách đăng ký tuyển sinh theo các đối tượng: DT1, DT2, DT3...
- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

**2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:**

**2.1. Bà : Nguyễn Thị Thúy Mai - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trưởng**

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2009 của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường Ban giao mã số cho học sinh.

- Thông báo, công khai, tuyển sinh: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2016-2017 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

**2.2. Bà: Phan Thị Thanh Bình - Phó Hiệu trưởng - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh**

- Thông báo, công khai, tuyển sinh: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội

- Phụ trách về hồ sơ. Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm.

- Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

**2.3. Bà Nguyễn Thị Ánh Hồng – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**



Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.  
- Trực tiếp nhận, nhận và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh từ 9, 10 phường  
Thạch Bàn.

**2.4. Bà Lê Minh Nguyệt – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**

Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.  
- Trực tiếp nhận, nhận và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh từ 14, 15 phường  
Thạch Bàn.

**2.5. Bà Bùi Thị Mai Hiền – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**

Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.  
- Trực tiếp nhận, hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh từ 12 phường Thạch Bàn.  
2.6. Bà Hoàng Lê Giang – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Trực tiếp nhận, hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh từ 16, 17 phường Thạch Bàn.  
2.7. Bà Phan Thu Huyền – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Tiếp nhận, nhận và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh từ 8, 9 phường Thạch Bàn.  
- Phối hợp với các tổ tông hợp các văn bản về công tác tuyển sinh.  
- Tổng hợp số học sinh hàng ngày và hoàn thành hồ sơ tuyển sinh.

Kiểm tra thông tin học sinh, nhập và in danh sách học sinh trên phần mềm.

**2.8. Bà Phạm Thị Yên – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.**

Kiểm tra việc thực hiện quy định thu – chi trong quá trình tuyển sinh.  
- Tham mưu và giúp Hiệu trưởng chuẩn bị kinh phí phục vụ tuyển sinh.  
2.9. Bà Nguyễn Thị Thuý – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Thu nhận hồ sơ, chuẩn bị giấy, hồ dán,...Phối hợp với các tổ chuẩn bị về CSV.C.

**II. Chế độ báo cáo:**

- 28/5: Công khai KH tuyển sinh của các cấp trên công thông tin điện tử của

trường.

- 8/6: Duyệt kế hoạch tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.



- 9/6: Niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở UBND phường, nhà văn hóa tổ dân phố 8, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 17, bảng tin trường Tiểu học Thách Bàn A, thông tin qua hệ thống loa truyền thanh phường Thách Bàn.
  - Từ 9/6/2016 đến ngày 11/6/2016: Bàn giao mã số đăng ký HS trực tuyển trực tiếp cho CMHS lớp 5 năm học 2015-2016 (CMHS mang theo chứng minh nhân dân để nhận bàn giao mã).
  - Từ 15-18/6/2016: CMHS đăng ký tuyển sinh trực tiếp vào lớp 1 qua Internet tại trang thông tin điện tử: <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>.
  - Từ 15-27/6/2016: Nhà trường tiếp nhận đăng ký HS trực tuyển (Theo quy trình TS trực tuyển của Sở GD - CV số 2197 của Sở GD&ĐT ngày 23/5/2016).
  - Từ 1/7/2016 đến 15/7/2016: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký TS (Theo quy trình tổ chức TS trực tuyển của Sở GD công văn số 2197 của Sở GD&ĐT ngày 23/5/2016).
  - + 14-15/7/2016: Ra soát lại toàn bộ dữ liệu gồm các thông tin của HS (theo hồ sơ đăng ký tuyển sinh) trong phần mềm tuyển sinh trực tuyến.
  - 15/7/2016: Báo cáo PGD kết quả tuyển sinh; trình phường an tuyển sinh bổ sung (nếu còn chi tiêu).
  - 18-20/7/2016: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký TS bổ sung (nếu có) - Theo quy trình tổ chức Tuyển sinh trực tuyến của Sở GD công văn số 2197 của Sở GD&ĐT ngày 23/5/2016).
  - 20/7/2016: Báo cáo nhanh công tác tuyển sinh về PGD.
  - 25/7/2016: Báo cáo Phòng GD chỉnh thức kết quả công tác tuyển sinh
- Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 của trường Tiểu học Thách Bàn A quận Long Biên năm học 2016-2017. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, liên hệ trực tiếp với Hiệu trưởng theo số điện thoại 0934616834 để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời.

**PHÊ DUYẾT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC**

*(Chữ ký)*  
**Lưu Thị Bích Hằng**



*(Chữ ký)*  
**Nguyễn Thị Thủy Mai**



*Noti nhận:*

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên (để phê duyệt)
- UBND phường (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Lưu VT



**Biểu 1**  
**Bảng phân công hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến**  
**Trường Tiểu học Thạch Bàn A**

STT	Họ tên	Chức danh	Trực hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến các ngày trong tháng 6 năm 2016				Số điện thoại
			15/6	16/6	17/6	18/6	
1	Nguyễn Thị Thúy Mai	Hiệu trưởng	X	X	X	X	0934616834
2	Phan Thị Thanh Bình	P Hiệu trưởng	X	X	X	X	01685269672
3	Nguyễn Thị Huyền	Giáo viên	X	X	X	X	0963903948
4	Nguyễn Thị Ánh Hồng	Giáo viên	X	X	X	X	0915212285
5	Lê Minh Nguyệt	Giáo viên	X	X	X	X	01666661911
6	Hoàng Lệ Giang	Giáo viên	X	X	X	X	0986970017
7	Bùi Thị Mai Hiền	Giáo viên	X	X	X	X	0986326028
8	Phạm Thị Yên	Kế toán	X	X	X	X	0984563213
9	Phan Thu Huyền	Nhân viên	X	X	X	X	01687832366
10	Nguyễn Văn Linh	Giáo viên	X	X	X	X	0972119261
11	Lê Thị Mai	Giáo viên	X	X	X	X	09836385172

**HIỆU TRƯỞNG**



*Nguyễn Thị Thúy Mai*

**Biểu 2 - Bảng Phân công nhận hồ sơ tuyển sinh  
Trường Tiểu học Thạch Bàn A**

STT	Họ tên	Chức danh	Thực nhận hồ sơ các ngày trong tháng 7 năm 2016															Số điện thoại
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	
1	Nguyễn Thị Thúy Mai	Hiệu trưởng	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0934616834	
2	Phan Thị Thanh Bình	P.Hiệu trưởng	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01685269672	
3	Nguyễn Thị Thuýn	Giáo viên	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01685599762	
4	Nguyễn Thị Ánh Hồng	Giáo viên	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0915212285	
5	Lê Minh Nguyệt	Giáo viên	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01666661911	
6	Lê Thị Mai	Giáo viên	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	09836385172	
7	Bùi Thị Mai Hiền	Giáo viên	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0986326028	
8	Phạm Thị Yên	Kế toán	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0984563213	

**HIỆU TRƯỞNG**



*Nguyễn Thị Thuý Mai*



**THEO DÕI LỊCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH**  
**Trường Tiểu học Thạch Bàn A**  
**Năm học 2016 - 2017**

STT	Nội dung công việc	Thời gian	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
1	Xây dựng, Trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường	8/6/2016		
2	Thông báo, công khai, tuyên truyền đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội: + Số liệu về CSVC, Đội ngũ, chất lượng GDĐT + Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt	Từ 8/6/2016		Hiệu trưởng
3	Cấp mã số của học sinh cho học sinh lớp 5 năm học 2015-2016	Từ 10-12/6		
4	Chuẩn bị CSVC cho CMHS đăng ký TS trực tuyến	Từ 13-14/6		
5	Hỗ trợ CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến	Từ 15-18/6	Tổ công tác	
6	Nhận hồ sơ đăng tuyển	Từ 1-15/7	HD TS	
7	Xét tuyển hồ sơ	Từ 1-15/7	HT	HT
8	Trình duyệt hồ sơ bổ sung, tuyên bố sung	Từ 15- 19/7	HDTS	HT
9	Báo cáo Nhanh, báo cáo chính thức	20-25/7	HT, VP	HT
10	Các công việc theo lịch của PGD	Từ 8- 25/7	HDTS	HT

HIỆU TRƯỞNG

  
*Nguyễn Thị Quý Hoài*